

Gmina Pawłowiczki  
Plac Jedności Narodu 1  
47-280 Pawłowiczki

Pawłowiczki, dnia 02-06-2021r.

## Rozeznanie Rynku

### 1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Beneficjenta.

**GMINA PAWŁOWICZKI**  
47-280 Pawłowiczki  
Plac Jedności Narodu 1  
tel. 774036461

#### 1.1 Nazwa zadania:

**Dostawa sprzętu multimedialnego i komputerowego w ramach projektu pt. „Kompetencje dla młodego Europejczyka w Gminie Pawłowiczki” realizowanego w ramach RPO Województwa Opolskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

1.2 Zamówienie prowadzone jest w związku z art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.), w trybie rozeznania rynku zgodnie z Wytycznymi w zakresie weryfikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, wersja z dnia 21.12.2020r.– sekcja 6.5.1.

1.3. W sprawach nieuregulowanych zapytaniem stosuje się Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.12.2020r.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu multimedialnego i komputerowego **w ramach projektu pt. „Kompetencje dla młodego Europejczyka w Gminie Pawłowiczki” realizowanego w ramach RPO Województwa Opolskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy:

1. Szkoła Podstawowa w Pawłowiczkach - Laptop z systemem operacyjnym szt. 2
2. Szkoła Podstawowa w Gościćcinie - Laptop z systemem operacyjnym i oprogramowaniem biurowym szt. 3
3. Szkoła Podstawowa w Naczęsławicach - Laptop z systemem operacyjnym szt. 1
4. Szkoła Podstawowa w Naczęsławicach - Monitor interaktywny szt. 1

2.2. Przedmiot zamówienia wraz z oprogramowaniem ma być fabrycznie nowy, wolny od wad i kompletny, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego użytkowania. Przedmiot zamówienia ma być odpowiednio zapakowany, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim.

2.3. Przedmiot zamówienia musi posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.

2.4. Każdy z dostarczonych artykułów winien odpowiadać normom europejskim i krajowym.

2.5 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia pod adresy wskazane przez Zamawiającego. Dostawa oznacza dowóz oraz wniesienie

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.  
Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego 2014 - 2020

sprzętu. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

2.6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

2.7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.

2.8. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:

- są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub
- nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w rozeznaniu lub
- dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

2.9. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności z punktu 2.8 w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego przedmiotu zamówienia, a Wykonawca wymieni go na nowy, prawidłowy, na własny koszt.

2.10. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2.11. Wymagany minimalny termin gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia o ile nie został wskazany w opisie przedmiotu zamówienia - minimum 24 miesiące od daty odbioru protokolarnego przedmiotu zamówienia. przez Zamawiającego bez uwag.

2.12. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy nie mają na celu naruszenia zasady równego traktowania i uczciwej konkurencji a jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych zamawiającego.

2.13. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

30213100-6 Komputery przenośne

30236000-2 Różny sprzęt komputerowy

48700000-5 Pakiety oprogramowania użytkowego

30231300-0 Monitory ekranowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zawiera załącznik nr 2 (OPZ) do rozeznania oraz CPU MARK.

### 3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

### 4. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.

4.1. Cena przedmiotu zamówienia (C) 100%- 100 pkt

### 5. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

5.1. Cena przedmiotu zamówienia – obejmuje cenę wykonania dostawy - Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100 pkt., oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C min - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych  
C bad - cena oferty badanej

## 6. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 6.1. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie kwoty w Formularzu oferty sporządzonym wg wzoru. Kwota wpisana w formularzu oferty powinna wynikać z podliczenia kalkulacji cenowej sporządzonej na podstawie załącznika nr 2 – opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca w kalkulacji cenowej wypełni kolumny nr 6 (producent/model/kod producenta oraz szczegółowa specyfikacja sprzętu) 7,8,9.
- 6.2. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, oraz powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.
- 6.3. Cena musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z rozszereżenia, a w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniając świadczenia gwarancyjne i **montaż monitora interaktywnego**.
- 6.4. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
- 6.5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 6.6. Ponadto w transakcjach, w których kwota należności ogółem (kwota brutto) przekracza 15000zł, a przedmiotem nabycia są towary i usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy VAT, obowiązuje Mechanizm Podzielonej Płatności. Podatnik, który dokonuje na rzecz innych podatników dostawy towarów lub świadczenia usług wymienionych w załączniku 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. jest obowiązany do zamieszczania na fakturach dokumentujących te czynności wyrazów: „mechanizm podzielonej płatności” oraz do przyjmowania płatności wynikających z takiej faktury w mechanizmie podzielonej płatności, jeżeli wartość faktury przekracza 15 000 zł.
- 6.7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku Vat należy do Wykonawcy.

## 7. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty, kuriera czy dostarczyć osobiście na adres: Urząd Gminy w Pawłowiczkach, Plac Jedności Narodu 1, 47-280 Pawłowiczki lub przesłać drogą elektroniczną: <https://epuap.gov.pl/PAWLOWICZKI>. (Pełna nazwa podmiotu: URZĄD GMINY W PAWŁOWICZKACH) w terminie **do dnia 11 czerwca 2021 roku do godz. 10.00**.

## 8. Termin realizacji umowy.

**20 dni** od dnia podpisania umowy.

## 9. Informacje na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,  
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### **10. Określenie warunków istotnych zmian zamówienia.**

10.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków udzielonego zamówienia w następujących okolicznościach:

- a) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
- b) zmiany stawki podatku VAT i akcyzy, sposobu ich płatności (w przypadku zmian ustawowych),
- c) ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,
- d) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
- e) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla zamawiającego,
- f) jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- g) zmiany wynikające ze stanu epidemii COVID-19,
- h) nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
- i) nastąpi konieczność dostarczenia innego Sprzętu, posiadającego parametry nie gorsze niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu, spowodowana zakończeniem produkcji sprzętu lub wycofaniem danego modelu z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **11. Informacje o możliwości składania ofert częściowych.**

- 11.1. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części.
- 11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **12. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Nie dotyczy

#### **13. Informacje o planowanych zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, ich zakres oraz warunki na jakich zostaną udzielone, jeżeli zamawiający przewiduje ich udzielenie.**

Nie dotyczy.

#### **14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w szczególności w następujących przypadkach:**

- 14.1. W przypadku braku ofert zgodnych z rozeznaniem rynku,
- 14.2. W przypadku gdy ceny ofert przekraczają możliwości finansowe Zamawiającego.
- 14.3 W przypadku błędów w rozeznaniu które ujawnią się zarówno na etapie przed składaniem jak i po otwarciu ofert.

#### **15. Sposób kontaktu z Zamawiającym:**

- 15.1. W przypadku wystąpienia pytań do rozeznania rynku można je kierować mailem na adres: [ug@pawlowiczki.pl](mailto:ug@pawlowiczki.pl)
- 15.2. Zamawiający udzieli odpowiedzi w BIP.

#### **16. RODO- KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13,14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego 2014 - 2020

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Pawłowiczki z siedzibą w Pawłowiczkach przy ulicy Plac Jedności Narodu 1, 47-280 Pawłowiczki, telefon kontaktowy: 774036462, adres poczty elektronicznej ug@pawlowiczki.pl

2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pan Mariusz Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto dotyczącego realizacji zadania pn. „Dostawa sprzętu multimedialnego i komputerowego w ramach projektu pt.

„Kompetencje dla młodego Europejczyka w Gminie Pawłowiczki”

realizowanego w ramach RPO Województwa Opolskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, wyłonienia wykonawcy, realizacji umowy, ewentualnego dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO- jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, z udzielania zamówień publicznych w , których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

Pani/ Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO będziemy przetwarzać jeśli jest Pani/ Pan stroną umowy.

c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO-przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią.

Pani/ Pana dane, w związku z tym, że jest Pani/ Pan pracownikiem, współpracownikiem Wykonawcy będą przetwarzane w celach kontaktowych dotyczących przesłania oferty, komunikacji

z potencjalnym Zleceniobiorcą w celu nawiązania współpracy, podjęcia czynności przed zawarciem umowy a także czynności związanych z realizacją umowy. Na tej podstawie będziemy również przetwarzać Pani / Pana dane w związku z obroną przed ewentualnymi roszczeniami.

4. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty z którymi współpracuje Administrator:

podmioty świadczące usługi w zakresie IT- podmiot zapewniający asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, dostawca i hostingodawca usług poczty elektronicznej, dostawca i hostingodawca Biuletynu Informacji Publicznej.

5. Pani/ Pana dane osobowe, zostały pozyskane od Oferenta biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.

6. Będziemy przetwarzać następujące Pani/ Pana dane osobowe: imię i nazwisko, pełnioną funkcję, stanowisko, nazwę i adres firmy/instytucji, którą Pani/ Pan reprezentuje, numer telefonu, adres email.

Mogą wystąpić przypadki w których Administrator będzie przetwarzał dane: dane zawarte w udzielanych pełnomocnictwach, informacje dotyczące doświadczenia zawodowego, numer rachunku bankowego, opinie związane z realizacją umowy.

7. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto jest niezbędne aby móc wziąć udział w postępowaniu. Niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości uczestnictwa w postępowaniu, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.

8. Państwa dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto będą przetwarzane przez okres niezbędny



do realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres 5 lat liczonych od dnia 1 stycznia następnego roku, w którym nastąpiło zakończenie postępowania.

9. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki organizacyjne i techniczne w celu zapewnienia bezpieczeństwa procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.

10. Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa wskazanego w art. 6 ust. 1 lit. c RODO (art. 17 RODO),
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
- e) prawo do przenoszenia danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO),
- f) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych Pani/Pana dotyczących, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO (art. 21 RODO).

Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, z których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów

RODO. Z praw tych może Pani/Pan skorzystać składając wniosek u Administratora.

11. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

13. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

**17. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą (jeśli dotyczy).**

1. Kalkulacja cenowa sporządzona na podstawie OPZ dla części na która składana jest oferta,
2. Pełnomocnictwo jeśli oferta składana jest przez pełnomocnika,
3. Projekt umowy.



**Załącznik Nr 1 – formularz oferty**

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
(miejsowość i data)

telefon..... faks .....

adres e-mail.....

**GMINA PAWŁOWICZKI**  
**47-280 Pawłowiczki**  
**pl. Jedności Narodu 7**

**O F E R T A**

1. Nawiązując do rozeznania rynku w postępowaniu na zadanie:

**Dostawa sprzętu multimedialnego i komputerowego w ramach projektu pt.**  
**„Kompetencje dla młodego Europejczyka w Gminie Pawłowiczki”**  
**realizowanego w ramach RPO Województwa Opolskiego**  
**współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu**  
**Społecznego**

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena brutto:.....zł

Słownie w zł:.....

**OŚWIADCZENIA**

1. Oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że nie posiadam żadnych powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym
3. Oświadczam, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie/nie będzie\* prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego\*\* w zakresie obejmującym następujące dostawy i/lub usługi .....Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi: ..... zł

....., dnia .....2021r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

\*niepotrzebne skreślić

\*\*W przypadku gdy wybór oferty prowadzi u Zamawiającego do obowiązku podatkowego, należy wskazać nazwę towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

a)wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

b)importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT