

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy¹)

Wójt Gminy Pawłowiczki
Plac Jedności Narodu 1
47-280 Pawłowiczki

**ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA
Z NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCEJ WŁASNOŚĆ OSÓB FIZYCZNYCH
NA CELE NIEZWIĄZANE Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Zgodnie z art. 83f ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, działając jako *właściciel / współwłaściciel*² działki o nr geodezyjnym, położonej na terenie obrębu, przy ul. w, zgłaszam zamiar usunięcia szt. drzew/-a jak niżej o numerach zgodnych z rysunkiem lub mapą stanowiącą załącznik do zgłoszenia.

Współwłaściciel-em/-ami nieruchomości jest/są: (podać, jeżeli dotyczy)

.....
(imię, nazwisko i adres zamieszkania współwłaściciela)

wobec powyższego do zgłoszenia załączam zgodę współwłaściciel-a / -i na usunięcie nw. drzew / -a (zamiast odrębnej zgody współwłaściciel może złożyć podpis na zgłoszeniu).

nr drzewa	GATUNEK DRZEWA	OBWÓD PNIA w cm		PRZYCZYNA USUNIĘCIA:
		na wys. 5 cm	na wys. 130 cm	
1.	2.	3.	4.	5.
.....
.....
.....
.....

Rysunek usytuowania drzew:

**Obowiązkowo na rysunku lub na załączonej mapie należy wskazać usytuowanie drzew na nieruchomości
Drzewa na rysunku lub mapie powinny być oznaczone zgodnie z numeracją podaną w tabeli.**

UWAGA: zgłoszone drzewo można usunąć wyłącznie po oględzinach przeprowadzonych przez organ i przy braku sprzeciwu w terminie 14 dni licząc od daty przeprowadzonych oględzin w terenie.

.....
czytelny podpis (właściciela / wszystkich współwłaścicieli)

¹ podanie numeru telefonu jest dobrowolne, jego podanie stanowi jednoczesną zgodę na jego przetwarzanie, zgodę można wycofać w każdym czasie.

² niepotrzebne skreślić;

Pouczenie:

- Zgłoszenia dokonują jedynie osoby fizyczne, które są właścicielami nieruchomości, z której będą usuwane drzewa, a usunięcie nie ma związku z prowadzeniem działalności gospodarczej. Użytkownik wieczysty, inny posiadacz, osoba prawna, jednostka organizacyjna, wspólnota mieszkaniowa w której ustanowiono zarząd lub właściciel usuwający drzewa na cele związane z działalnością gospodarczą (np. budowa parkingu dla klientów, budowa lub zagrożenie dla budynku wykorzystywanego w działalności gospodarczej) zobowiązany jest złożyć wniosek o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów.
- Zgłoszeniu nie podlega drzewo, którego obwód pnia na wysokości 5 cm nie przekracza:
 - a) 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
 - b) 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacyjowej oraz platanu klonolistnego,
 - c) 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew.
- Sprawa załatwiana jest milcząco lub poprzez wydanie decyzji administracyjnej wnoszącej sprzeciw do zgłoszenia, przy czym:
 - a) w terminie do 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia organ dokonuje oględzin w celu ustalenia nazwy gatunku drzewa i obwodu pnia,
 - b) po przeprowadzeniu obowiązkowych oględzin rozpoczyna bieg 14-dniowy termin na wniesienie przez organ ewentualnego sprzeciwu do zgłoszenia.

UWAGA: zgłoszone drzewo można usunąć wyłącznie po oględzinach, upływie 14-dniowego terminu i przy braku sprzeciwu lub po uzyskaniu zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu.
- Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin przeprowadzonych przez organ w związku ze złożonym zgłoszeniem zamiaru usunięcia drzewa, wydane zostanie pozwolenie na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, a budowa będzie miała związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło usunięte drzewo, organ nałoży na właściciela nieruchomości, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa (podstawa prawna: art. 83f ust. 17 ustawy o ochronie przyrody).
- Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie (podstawa prawna: art. 33 § 3 i art. 76a §2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego). Od udzielonego pełnomocnictwa należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł, przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Pawłowiczki podany w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty. Oryginał dowodu zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię należy dołączyć do akt sprawy. Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej.

KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, w celu realizacji zadania publicznego wynikającego z ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, zwanej dalej „UOOP”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, informuje się, iż:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Pawłowiczki z siedzibą w Pawłowiczkach przy ulicy Plac Jedności Narodu 1, 47-280 Pawłowiczki, telefon kontaktowy: 774036462, adres poczty elektronicznej ug@pawlowiczki.pl
2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pan Mariusz Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@valven.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c i e RODO i w celu realizacji zadania wynikającego z UOOP;
4. Administrator powołuje się na prawnie uzasadniony interes, którym jest realizacja zadań wskazanych w UOOP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas zgodny z kategorią archiwalną (kategoria archiwalna B5);
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania/ prawo do cofnięcia zgody, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy RODO;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym; brak podania danych osobowych będzie skutkował pozostawieniem wniosku bez rozpoznania
9. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym odbiorcom danych zgodnie z przepisami prawa;
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
czytelny podpis (właściciela / wszystkich współwłaścicieli)